



## INSTRUCCIONES PARA CAMBIO DE TUTOR

### 3.2.2 Cambio de tutor

#### Requisitos para solicitar cambio de tutor.-

1. **Período para solicitar cambio de tutor;** De la semana 3 a la semana 10 del período regular de clases.
2. **Formato solicitud en Línea;** (descargar aquí), Llenar el formato de solicitud para cambio de tutor y enviar por correo de UABC al área de tutorías de la Facultad de Artes y **esperar confirmación de recibido.**  
En Mexicali:  
En Tijuana:  
En Ensenada:
3. **Formato de aceptación del tutor;** (descargar aquí), imprimirlo, llenar todos los datos que ahí se requieren, presentarse con el tutor solicitado, pedir les firme el formato y entregarlo al responsable de tutorías.  
El responsable de tutorías entregará una copia de la solicitud al alumno.
4. **Respuesta de solicitudes;** Las solicitudes tendrán respuesta por correo electrónico (@uabc.edu.mx) en de tres días hábiles, a partir de la fecha en la que el alumno entregue el formato de aceptación del tutor solicitado, al responsable de tutorías.

**Comentado [P1]:** Liga para el formato de solicitud

**Comentado [P2]:** Liga para el formato de aceptación